

Dossier d'inscription aux épreuves de sélection

Assistant de Régulation Médicale

Rentrée :
Janvier 2020



CFARM - Vannes **Campus de Tohannic**

11 rue André Lwoff
56000 VANNES

Téléphone : 02.97.46.84.00
Télécopie : 02.97.46.84.04
E-mail : cfarm@ifsi-vannes.fr
Site : www.ifsi-vannes.fr

« L'Assistant de Régulation médicale (ARM) participe à la régulation médicale sous la responsabilité du médecin régulateur, avec lequel il travaille en étroite collaboration. En sachant gérer son stress et celui des appelants, il accueille, écoute, analyse chaque appel dans les plus brefs délais. Au téléphone, il doit être bienveillant tout en gérant une situation d'urgence. L'ARM priorise les appels en fonction d'un questionnement précis et dirigé, qui fait référence à du vocabulaire médical. Sur décision du médecin régulateur, il mobilise les moyens nécessaires au traitement de la demande et, si nécessaire, vient en appui dans la gestion d'une situation sanitaire exceptionnelle.

La régulation médicale est réalisée dans un environnement équipé de façon appropriée et sécurisée, ce qui conduit l'ARM à travailler en équipe, dans un milieu clos et néanmoins sonore nécessitant des capacités d'attention et de concentration.

Ce professionnel doit savoir saisir des informations en temps réel sur un logiciel spécifique. Il maîtrise les outils téléphoniques, informatiques et de radiocommunication et assure la maintenance des matériels. »

Source : DGOS, 14 mai 20219

Le CFARM de Vannes



- Un **bâtiment neuf et moderne implanté sur le site de l'Université Bretagne Sud** (quartier de Tohannic)
- Un **Institut de Formation des professions de santé** : Formation infirmière, formation aide-soignante, formation auxiliaires de puériculture, formation des assistants de régulation médicale, formation continue des professionnels de santé, cycles préparatoires aux concours.
- Un **centre de simulation en santé** accordant une place essentielle à l'entraînement à la pratique professionnelle en toute sécurité : situations de travail simulées, filmées, analysées.
- Une **offre de stages riche et diversifiée** sur le territoire de santé vous donnant la possibilité d'avoir une vision élargie de votre futur métier avec un encadrement par des professionnels **formés au tutorat**.
- Une **ouverture internationale** avec la possibilité de suivre une partie de votre formation à l'étranger.
- Une équipe pédagogique expérimentée qui met l'accent sur la qualité de la formation, la pédagogie de groupe et le **suivi individualisé** des étudiants. Les méthodes pédagogiques sont innovantes : pratique simulée, analyse des pratiques, coaching etc.
- Une **formation ouverte à distance** (e-learning) qui vous permet d'accéder à des ressources et d'être accompagné individuellement dans vos apprentissages. Un site internet www.ifsivannes.fr vous permet avec un code d'accès d'avoir les cours en ligne, le planning de la semaine, les travaux des étudiants, les publications.
- Des **élèves et étudiants auteurs et acteurs du projet pédagogique**, de la vie institutionnelle intégrés dans les instances décisionnelles de l'IFPS.
- Des **ateliers de développement personnel** proposés par l'IFPS : sophrologie, théâtre, toucher-détente pour se sentir bien en formation.

Lisez attentivement les informations qui suivent, elles vous permettront de constituer votre dossier d'inscription dans les meilleures conditions.

Formation

La formation peut être suivie en cursus complet ou en cursus partiel. Elle répond au référentiel de formation édité par la DGOS.

Textes de référence :

- Décret n°2019-747 du 19 juillet 2019 relatif au diplôme d'assistant de régulation médicale et à l'agrément des centres de formation d'assistant de régulation médicale
- Arrêté du 19 juillet 2019 relatif à la formation conduisant au diplôme d'assistant de régulation médicale et à l'agrément des centres de formation d'assistant mde régulation médicale.

La formation vise l'acquisition de 4 blocs de compétences et s'appuie sur 9 modules de formation et 5 périodes de stages (Sur 41 semaines – 21 semaines d'apports théoriques et 21 semaines de stage)

4 Blocs de compétences	Durée
- B1 : Réception et le traitement des appels téléphoniques adressés aux SAMU – Centres 15	10 semaines
- B2 : Mobilisation et suivi moyens opérationnels nécessaires au traitement de la demande sur décision médicale	4 semaines
- B3 : Activités liées à la gestion administrative, la qualité, la sécurité et la vie de service	5 semaines
- B4 : Appui à la gestion des moyens lors de la mise en œuvre de dispositifs prévisionnels de secours, en situation dégradée et en situation sanitaire exceptionnelle.	2 semaines

Périodes de stages	Durée
- Stages découverte : Stages d'observation / stages en parcours alterné	5 semaines
<ul style="list-style-type: none"> ○ SAMU C15 : Missions de l'ARM ○ SMUR et SAU ○ Etablissement de santé (dont santé mentale) ○ Transports sanitaires et/ou services de soins et Ets médico-social ○ Structure recevant des appels d'urgence 	<ul style="list-style-type: none"> ● 1 semaine ● 1 semaine ● 1 semaine ● 1 semaine ● 1 semaine
- Stages métier	16 semaines
<ul style="list-style-type: none"> ○ SAMU C15 ○ Approfondissement 	<ul style="list-style-type: none"> ● 6 semaines ● 6 semaines ● 3 semaines ● 1 semaine

9 Modules de Formation	Durée
- M1.a : Rôle et cadre d'exercice de l'ARM	1 semaine
- M1.b : La situation d'urgence	4.5 semaines
- M1.c : Communication et gestion des réactions comportementales	4,5 semaines
- M2.a : Parcours patient et ressources associées	1 semaine
- M2.b : Moyens opérationnels liés au traitement de la demande	3 semaines
- M3.a : Traitement des informations et informatique	2,5 semaines
- M3.b : Qualité – Sécurité – Gestion des risques	2,5 semaines
- M4.a : Gestion des moyens en situation exceptionnelle	1 semaine
- M4.b : Communication, comportement et traitement des informations en situation exceptionnelle	1 semaine

Conditions d'accès à la formation

Les candidats doivent

- être âgés de **dix-huit ans** au moins au 31 décembre de l'année d'entrée en formation.
- Etre titulaire d'un baccalauréat ou d'une attestation d'équivalence, d'un titre ou diplôme de niveau 4 ou justifier de 3 années d'expérience professionnelle à temps plein.

Les élèves en classe de Terminale peuvent candidater. Leur admission est subordonnée à l'obtention du baccalauréat.

L'admission à l'Institut de Formation des Assistants de Régulation Médicale est subordonnée :

1. A la production, au plus tard le premier jour de la rentrée, d'un **certificat médical par un médecin** attestant que le candidat ne présente pas de contre-indication physique et psychologique à l'exercice de la profession.
2. A la production, au plus tard le jour de la première entrée en stage, d'un **certificat médical de vaccinations**
 - *Vaccinations obligatoires:*
Diphthérie - Tétanos – Poliomyélite - BCG
 - *Vaccinations recommandées par le Haut Comité de Santé Publique :*
Coqueluche - rougeole - grippe saisonnière - rubéole – varicelle – Hépatite B

N'attendez pas l'admission pour prendre contact avec votre médecin traitant pour effectuer le protocole complet des vaccinations.

Voies d'admission

Le diplôme d'ARM est obtenu par les voies suivantes :

- **Cursus complet** : pour les candidats néo-bacheliers, en réorientation d'études ou réorientation professionnelle (justifiant de 3 ans d'expérience professionnelle temps plein)
 - o Sélection sur dossier et entretien - Cursus complet de formation
 - Les candidats peuvent relever de la formation continue (bénéficiant d'une prise en charge financière par un OPCO)
- **Formation Passerelle** : Pour les candidats suivants, un cursus partiel de formation sera envisageable selon conditions (article 13 de l'arrêté du 19 juillet 2019 : dispenses de formation)
 - o Titulaires d'un :
 - diplôme ou certificat ou titre permettant l'exercice d'une profession visée au livre III de la 4^{ème} partie du code de santé publique (auxiliaire médical)
 - diplôme ou certificat mentionné aux articles D.451-88 D451-92 du code de l'action sociale et des familles (auxiliaire médico-social)
 - o Assistant médico-administratif (branche secrétariat médical et adjoint des cadres hospitaliers de la fonction publique hospitalière ayant suivi la formation d'adaptation à l'emploi.
 - o Permanenciers auxiliaires de régulation médicale régis par décret du 12 décembre 2016 portant statut particulier des corps des personnels administratifs de la catégorie C de la fonction publique hospitalière.

Les modalités de formation seront définies par arrêté du ministre de la santé (*réglementation en attente à la date d'ouverture de la sélection pour l'entrée en formation d'ARM*)

- **Validation des acquis de l'expérience** : une commission d'examen des dossiers est chargée d'examiner les demandes de validation des acquis professionnels. Pour toute demande de VAE (expérience en lien avec le métier d'ARM), vous devez :
 - o renseigner un dossier de demande de recevabilité de VAE (livret 1, annexe VI à l'arrêté du 19 juillet) et l'adresser au CFARM
 - o élaborer une présentation de vos acquis à l'écrit (livret 2, annexe VII à l'arrêté du 19 juillet 2019) et à l'oral (jury de VAE) en vue de dispense de tout ou partie de formation ARM.

- **Dispositions transitoires** : Les personnes occupant un emploi de permanencier auxiliaire de régulation médicale ou d'ARM ou faisant fonction d'ARM au 19 juillet 2019 dans un centre de réception et de régulation des appels d'un service d'aide médicale d'urgence relèvent d'un dispositif spécifique :
 - o Entretien de positionnement de leurs compétences au sein de leur établissement
 - o Parcours individualisé de formation si besoin
 - o Evaluation des compétences en situation professionnelle

Liste	Candidats	Sélection	Formation	Certification
Cursus complet	Bacheliers ou équivalent ou expérience professionnelle de 3 ans temps plein	- Dossier - Entretien	Cursus complet : - 42 semaines	Validation des modules et compétences
Passerelles	<i>Selon réglementation</i> - Auxiliaires médicaux - Auxiliaires médico-sociaux - AMA – adjoints des cadres - PARM	En attente de la réglementation.	En attente de la réglementation.	En attente de la réglementation
VAE	Expérience professionnelle en lien avec le métier d'ARM	- Demande de recevabilité (Livret 1) - Présentation des acquis (Livret 2 et entretien)	Selon décision du jury de VAE	Jury de VAE
Dispositions transitoires	ARM / PARM, faisant fonction ARM / PARM en poste au SAMU C15	- Evaluation interne de positionnement	- Formation complémentaire si besoin, selon évaluation interne	Evaluation en situation professionnelle

Places disponibles

	Rentrée janvier 2020
Formation en cursus complet	20

Informations générales

Les informations ci-dessous concernent la formation en cursus complet. Pour toute autre voie d'accès, contacter le secrétariat du CFARM.

Inscriptions

Pour vous inscrire aux épreuves de sélection d'entrée en formation Assistant de régulation Médicale, vous devez :

1. Télécharger ce dossier d'inscription aux épreuves sur le site de l'IFPS de Vannes www.ifsivannes.fr, ou le retirer directement au CFARM.
2. Adresser au CFARM ce dossier d'inscription dûment complété par voie postale (recommandé avec accusé de réception ou directement au secrétariat du CFARM)

La liste des pièces à joindre à votre dossier est mentionnée sur la fiche d'inscription ci-après.

Pour tout renseignement concernant votre inscription, vous pouvez contacter le secrétariat du CFARM (02.97.46.84.00)

Attention :

En l'absence d'une pièce, le dossier d'inscription ne sera pas retenu

Epreuves de sélection

Dossier et un entretien avec un jury composé de 2 personnes (un médecin urgentiste et un assistant de régulation médicale). L'entretien noté sur 20 points vise à évaluer la motivation du candidat et ses aptitudes à suivre la formation.

Classement

A l'issue des épreuves de sélection, le président du jury établit pour chaque liste une liste de classement.

La liste de classement comprend une liste principale et une liste complémentaire. Cette dernière doit permettre de combler les places vacantes résultant de désistements éventuels.

Résultats / Affichage

Les résultats sont affichés au CFARM et mis en ligne sur le site internet de l'IFPS de Vannes. Tous les candidats sont personnellement informés par écrit de leurs résultats.

Si dans les 10 jours suivant l'affichage le candidat n'a pas donné son accord écrit, il est présumé avoir renoncé à son admission, et sa place est proposée au candidat inscrit en rang utile sur la liste complémentaire.

Report d'admission

Les résultats des épreuves de sélection ne sont valables que pour la rentrée au titre de laquelle elles ont été organisées.

Cependant, un report d'admission d'un an, renouvelable une seule fois, est accordé de droit par le Directeur du CFARM, en cas de congé de maternité, de rejet d'une demande de mise en disponibilité ou pour garde de son enfant ou d'un de ses enfants âgé de moins de quatre ans, rejet du bénéfice de la promotion professionnelle ou sociale ou de rejet d'une demande de congé individuel de formation ou de congé de formation professionnelle.

En outre, en cas de maladie, d'accident, ou si le candidat apporte la preuve de tout autre événement ou situation lui interdisant d'entreprendre ses études au titre de l'année en cours, un report peut être accordé par le Directeur du CFARM.

Toute personne ayant bénéficié d'un report d'admission doit confirmer son intention de reprendre sa scolarité à la rentrée suivante, au plus tard trois mois avant la date de cette rentrée.

L'application de ces dispositions ne peut donner lieu à un report de scolarité d'une durée supérieure à deux ans.

Calendrier

	Rentrée janvier 2020
Début des inscriptions	29 août 2019
Fin des inscriptions	1 ^{er} octobre 2019
Epreuves de sélection	Du 4 au 8 novembre 2019
Affichage des résultats d'admission	15 novembre 2019
Pré-rentrée	18 décembre 2019
Rentrée	2 janvier 2020 (formation à distance) 6 janvier 2020 au CFARM
Fin de formation	Novembre 2020

Une convocation vous sera adressée 10 jours avant les épreuves. Les candidats n'ayant pas reçu cette convocation dix jours au moins avant la date des épreuves sont invités à s'assurer de leur inscription auprès de l'institut.

Frais de formation

Pour les rentrées 2020, les frais de formation s'élèvent à :

Rentrées 2020	Cursus complet	Cursus partiel (Passerelles – VAE)
Frais d'inscription	100 €	100 €
Frais de scolarité / jury	Pas de frais	Devis sur demande au CFARM

Aides financières possibles

- **Rémunérations**

Peuvent éventuellement être accordées aux élèves qui ont exercé une activité professionnelle

- Allocation versée par le pôle emploi
- Congé individuel de formation (CIF)

Contactez l'employeur puis l'organisme qui gère cette aide : Fongecif ...

Modalités de rémunérations existantes dans le cadre des contrats d'apprentissage.

- **Prise en charge des frais pédagogiques**

Les frais de formation (pour les cursus partiels) varient selon le cursus. Les candidats sont invités à se renseigner auprès de leur employeur ou de pôle emploi.

Sélection ARM 2020 : Fiche d'inscription

Dossier (réservé à l'IFPS)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOM

(de jeune fille pour les femmes mariées)

PRENOM

NOM MARITAL

Date de naissance

--	--	--	--	--	--	--

SEXE

--

1- Masculin 2 - Féminin

Lieu de naissance

Département :

ADRESSE

Bâtiment - Escalier

DE RESIDENCE DU

Numéro - Rue

CANDIDAT

Commune (si différente du bureau distributeur)

Code postal

Bureau distributeur

TELEPHONE

PORTABLE (indispensable)

ADRESSE ELECTRONIQUE (indispensable)

TITRE D'ADMISSION :

(une seule case possible)

	Cocher la case correspondant	
- Cursus complet	<input type="radio"/>	Diplôme ou titre requis :
- Passerelle	<input type="radio"/>	
- VAE	<input type="radio"/>	
- Disposition transitoire	<input type="radio"/>	

SCOLARITE ET/OU ACTIVITE PROFESSIONNELLE :

Etudes suivies : (Niveau le plus élevé atteint) :

Diplôme(s) + année d'obtention :

EXERCICE PROFESSIONNEL (le cas échéant)

Du ... au ...	Durée en mois	Exercice en qualité de	Employeur (Nom, Ville)

Cadre réservé au
CFARM

Je soussigné (e) atteste sur l'honneur :

- l'exactitude des renseignements mentionnés sur cette fiche d'inscription,
- avoir pris connaissance de la notice d'inscription à la sélection,

A le

Signature :

Si mineur : signature du représentant légal

*Vous recevrez un accusé réception de votre dossier d'inscription uniquement si vous nous retournez le coupon prévu à cet effet. **Tout dossier incomplet à la date de clôture des inscriptions ne sera pas retenu.***

LISTE DES PIECES CONSTITUTIVES DU DOSSIER

	Cadre réservé à l'IFPS
- Fiche d'inscription dûment remplie en caractères d'imprimerie (p.1et 2)	<input type="radio"/>
- Accusé de réception dûment rempli	<input type="radio"/>
- Photocopie recto/verso de la carte d'identité, ou du passeport, en écrivant la mention « certifiée conforme à l'original », et datée et signée par le candidat.	<input type="radio"/>
- Copie du diplôme de baccalauréat ou de l'attestation d'équivalence ou du diplôme ou titre de niveau 4 en écrivant la mention « certifiée conforme à l'original », et datée et signée par le candidat. - Pour les candidats non titulaires du baccalauréat ou d'une attestation d'équivalence, d'un diplôme ou titre de niveau 4, une attestation de cotisation au régime français au titre d'une activité professionnelle d'une durée de 3 ans minimum à temps plein	<input type="radio"/>
- Curriculum Vitae	<input type="radio"/>
- Lettre de motivation	<input type="radio"/>
- Extrait du casier judiciaire, bulletin N°3	<input type="radio"/>
- 5 timbres postaux autocollants au tarif en vigueur	<input type="radio"/>
- Chèque d'inscription d'un montant de 100 euros : à l'ordre du Trésorier Principal Vannes Municipale	<input type="radio"/>
- Si vous relevez de la formation continue : • Copie du contrat de travail en écrivant la mention « conforme à l'original » et datée et signée par le candidat • Accord de financement de votre employeur ou de l'OPCO (ou demande de financement)	<input type="radio"/>
- Pour les candidats ressortissants d'un Etat membre de l'Union européenne ou d'un autre état partie à l'accord sur l'Espace économique européen, autre que la France, une attestation de niveau de langue française C2 et une copie du diplôme ou titre le plus élevé traduit en français par un traducteur agréé auprès des tribunaux français	<input type="radio"/>
- Si vous sollicitez une formation en cursus partiel (passerelle, VAE) • Demande manuscrite • Pièces justificatives • Dossier de VAE le cas échéant	<input type="radio"/>

- **Remettre le dossier dans une pochette plastifiée format A4, ouverte sur 2 cotés (en haut et à droite)**
- **Classer les pièces constitutives en commençant par la fiche d'inscription et en respectant l'ordre mentionné**

Adresser votre dossier d'inscription par voie postale (**recommandé avec accusé de réception**) ou directement au secrétariat du CFARM de Vannes Tohannic, 11 rue André Lwoff – 56000 VANNES– Cf calendrier

*Inscrire votre nom, prénom
et adresse complète dans l'encadré ci-contre
pour le retour de l'accusé réception*

Accusé de réception – Sélection ARM

Vous avez déposé un dossier d'inscription à la sélection pour l'entrée en formation
Assistant de Régulation Médicale à Vannes.

Votre chèque de 100 euros a été réceptionné le.....

Date :
Le service sélection